Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Van Gogh Village Nuenen
Nummer Kamer van Koophandel	17140776

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Berg 29, 5671CA Nuenen
Telefoonnummer	
E-mailadres	info@vgvn.nl
Website (*)	www.vgvn.nl
RSIN (**)	810375680
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen
	Kunst en cultuur - Expositie
	Kunst en cultuur - Monumenten
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	1 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	160 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	J.K. Lemkes
Secretaris	J.K. Lemkes
Penningmeester	J.E.I. van Hout
Algemeen bestuurslid	A.G.M. Aarts
Algemeen bestuurslid	J.T.P. Veldkamp
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Missie
Nuenen op de kaart zetten als Van Gogh Village. Voor een zo breed mogelijk publiek realiseren van een beleving die inzicht geeft in de mens Van Gogh, zijn werk en zijn leven. Daarin profileert zijn Nuenense periode zich als één van de belangrijkste periodes in zijn leven en werken.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Exploiteren Museum Vincentre en het openluchtmuseum
Uitbreiding Vincentre realiseren
Samenwerken op lokaal, regionaal, provinciaal, nationaal en internationaal niveau
Organiseren van evenementen en activiteiten
Educatie verzorgen
Maatschappelijke rol invullen naar groepen in de samenleving.

Beleidsplan 2019-2022:
https://www.vangoghbrabant.com/uploads/media/5cd9477deeeaa/vgvn-beleidsplan-2019-2022-def.pdf?token=/uploads/media/5cd9477deeeaa/vgvn-beleidsplan-2019-2022-def.pdf

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van de stichting bestaan uit
- Entreegelden
- Verkopen uit de winkel
- Omzet horeca
- Omzet arrangementen
- Subsidies, bijdragen en giften

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan het exploiteren van een museum.
Het aanwezige vermogen wordt aangehouden op een bankrekeninng

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.vangoghbrabant.com/uploads/media/5cd9477deeeaa/vgvn-beleidsplan-2019-2022-def.pdf?token=/uploads/media/5cd9477deeeaa/vgvn-beleidsplan-2019-2022-def.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Passend binnen de culturele sector en bij de omvang van de bedrijfsactiviteiten.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Wij verwijzen naar het Jaarverslag 2021. Zie url hieronder

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://assets.citynavigator.nl/kuma-vangogh/uploads/media/628246262834f/jaarverslag-vgvn-2021.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum .. – .. – ....

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 2.553		€ 5.617
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 2.553		€ 5.617
Voorraden	€ 25.639		€ 27.504	
Vorderingen & overlopende activa	€ 23.746		€ 10.985	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 227.608 +		€ 221.451 +	
		€ 276.993		€ 259.940
		+		+
Totaal		€ 279.546		€ 265.557

Passiva

Continuïteitsreserve	€ 200.000		€ 200.000	
Bestemmingsreserve	€ 20.000		€ 20.000	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 21.796 +		€ 10.029 +	
		€ 241.796		€ 230.029
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€ 30.000		€ 30.000
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 7.750		€ 5.528
		+		+
Totaal		€ 279.546		€ 265.557

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie URL naar jaarrekening

3 Staat van baten en lasten

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 119.303	€ 88.278
Subsidies van overheden	€ 96.889	€ 92.080
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 96.889	€ 92.080
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 1.000	€ 1.750
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 1.000	€ 1.750
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 5.024 +	€ 6.520 +
Som van de baten	€ 222.216	€ 188.628

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 33.212	€ 24.642
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 5.770	€ 5.972
Personeelskosten	€ 57.000	€ 55.600
Huisvestingskosten	€ 64.026	€ 59.242
Afschrijvingen	€ 3.406	€ 3.923
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 47.035 +	€ 41.916 +
Som van de lasten	€ 210.449	€ 191.295
Saldo van baten en lasten	€ 11.767	€ -2.667

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie URL naar de jaarrekening

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://assets.citynavigator.nl/kuma-vangogh/uploads/media/62855226b9d62/jaarrekening-2021-anbi-definitief-15-april-2022.pdf

Open