

# Afwegingskader

Bedrijfseconomisch perspectief C/DMO's – Kennisnetwerk Destinatie Nederland

CityResult 

# Inleiding

- Uitwerking door Citymarketing Collectief
- In opdracht van Kennisnetwerk Destinatie Nederland
- Op basis van quickscan en kennissessies
- Kader als hulpmiddel voor reflectie op huidig en toekomstig business/organisatiemodel voor citymarketing- en destiniatiemarketingorganisaties (Cmo's/Dmo's)
- 4 invalshoeken
- Uitwerking per invalshoek
- "Checks and Balances" op de relatie tussen de verschillende invalshoeken
- Aanscherpen en/of aanpassen om toekomstbestendigheid te vergroten
- Meer info of reageren via [info@citymarketingcollectief.nl](mailto:info@citymarketingcollectief.nl)



# Cyclisch afwegingskader



# 1. Taakstelling

Elk businessmodel start met een duidelijke taakstelling

- Missie
- Visie
- Doelstellingen
- Doelgroepen
- Opdrachtomschrijving

Uitwerking

- FOCUS missie Breed of specifiek?; vb Gericht op bezoeker of gericht op imago
- Visie organisatierol: Sturend, coördinerend, uitvoerend en/of ondersteunend?
- Doelstellingen: focus op doelen van inspanningen
- Doelgroepen: benoemen doelgroepen vanuit de gekozen focus en doelstellingen
- Rol/taak omschrijving: Keuze voor organisatievorm en de rol van shareholders/stakeholders en uitwerking naar opdrachtnemer en/of opdrachtgever



## 2. Taken en activiteiten

Beschrijving en indeling van taken en activiteiten

Vragen:

- Hoofd- versus aanvullende taken?
- Permanent of tijdelijk?
- Rol en verantwoordelijkheid?
- Inspanningen en resultaten

Uitwerking

- Check rol/taakverdeling
- Check focus
- Check draagvlak/participatie
- Check op verantwoording/monitoring



# 3. Financiering

Onderbouwing van financiële middelen (uitgaven en inkomsten)

Begroting

Jaarplan

Meerjarenagenda

Uitwerking

Inkomsten

- Publieke financiering: opdracht of subsidie, structureel of incidenteel?
- Private Financiering: collectief of individueel?
- Eigen verdien capaciteit: dienstverlening of producten?
- Reserve/winst/verlies?

Uitgaven

- Vaste versus variabele lasten?
- Personeel versus materieel?
- Investering/afschrijving of kostenpost?
- Onvoorzien?



# 4. Organisatie en uitvoering

## Organisatiemodel

- Bestuur en uitvoeringsorganisatie
- Financiers, samenwerkingspartners, toezichthouders
- Uitvoeringsplan (middelen, deelnemers en doelgroepen)

## Uitwerking

- Aansturing versus uitvoering?
- Toezicht en monitoring?
- Expertise en capaciteit?
- Intern versus extern?
- Zeggenschap/draagvlak of share versus stakeholders?
- Transparantie en effectiviteit?
- Welke mix van middelen? (personeel/kennis, geld, locaties/producten, online- versus offline)
- Welke activiteiten?
- Wanneer/planning/prioriteiten?
- Zelf of uitbesteden?
- Collectieve vs. individuele acties?
- Monitoring resultaten (doelen, middelen, succes of falen)?



# Cyclisch afwegingskader





# Checks and Balances

- “De rol- en taakverdeling van C/DMO’s moet volgen uit de taakstelling”
- “De financiering(-swijze) van C/DMO’s moet volgen uit de rol- en taakverdeling”
- “De financiering van C/DMO’s moet vertaald worden naar organisatie en uitvoering”
- “C/DMO’s monitoren en controleren de uitvoering weer op basis van de taakstelling”



# Uit balans?

- Disbalans in kaart brengen
- Door de verbinding tussen de invalshoeken te benoemen en te analyseren
- Combineer met toekomstige ontwikkelingen en trends
- Scherp onderdelen aan (maak expliciet wat soms impliciet gebeurt)
- Pas onderdelen aan om meer balans te creëren en richting te geven aan toekomstige en gewenste ontwikkeling

