

RAPPORT
betreffende de
jaarrekening 2024 van
Stichting Delft Marketing
te Delft

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

INHOUDSOPGAVE**Pagina****ACCOUNTANTSRAPPORT**

Opdracht	1
Algemeen	1
Resultaatvergelijking	2

BESTUURSVERSLAG 2024

3

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024	7
Staat van baten en lasten 2024	8
Toelichting op de jaarrekening	
Algemeen	9
Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	17

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	20
---	----

BIJLAGEN

Bezoldiging topfunctionarissen 2017 t/m 2023	23
--	----

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf:

Aan de directie van
Stichting Delft Marketing
Houttuinen 8
2611DX Delft

Den Haag, 9 mei 2025

Onderwerp: jaarrekening 2024

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij rapport uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 391.610 de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 34.725 en het kasstroomoverzicht over 2024 met de toelichting gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 20 van dit rapport.

ALGEMEEN

Oprichting

Bij notariële akte d.d. 28 april 2004 is opgericht de Stichting Delft Marketing.

Bestemming van het resultaat 2024

Ten aanzien van het in 2024 behaalde resultaat € 34.725 stelt de directie aan de Raad van Toezicht voor om € 27.804 van dit bedrag toe te voegen aan de bestemmingsreserve Huis van Delft en € 6.921 van dit bedrag toe te voegen aan de vrije reserves.

Gezien de huidige organisatie en de risico's die daarin gelopen worden, acht de directie het wenselijk dat er een reserve wordt aangehouden ter grootte van de personeelskosten plus de huisvestingskosten van de stichting. Per 31 december 2024 bedraagt de omvang van het besteedbaar vermogen € 147.439.

Wij zijn altijd bereid om dit jaarrapport nader toe te lichten.

Met vriendelijke groet,
Moore DRV

M. Oudshoorn MSc RA

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

RESULTAATVERGELIJKING

Het resultaat over 2024 bedraagt € 34.725 tegenover € 5.635 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Baten	1.069.333	1.136.936	1.112.393
Besteed aan de doelstellingen			
Kostprijs van de baten	425.655	543.500	601.479
Kosten van beheer en administratie			
Lonen en salarissen	286.851	324.738	224.527
Sociale lasten	49.020	-	33.437
Pensioenlasten	51.258	50.000	48.082
Overige personeelskosten	29.346	24.500	21.861
Afschrijvingen	1.245	7.500	975
Overige bedrijfskosten	193.823	180.013	176.490
Financiële baten en lasten	-2.590	1.000	-93
	608.953	587.751	505.279
Som der kosten	1.034.608	1.131.251	1.106.758
Saldo van baten en lasten	34.725	5.685	5.635

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

BESTUURSVERSLAG 2024

Bredere basis voor citymarketing

Begin 2023 ging het Meerjarenplan Delft Marketing 2023-2026 in, dat de Stichting Delft Marketing (mede dankzij een vierjarige financiering vanuit de Gemeente Delft) een betere basis en meer continuïteit geeft om zich verder te ontwikkelen als citymarketingorganisatie van de stad.

Passend hierin werd in 2024 gewerkt aan het verbreden van de basis. Zo werd de Stadsstijl Delft opgefrist (waardoor deze weer up-to-date is en voldoet aan de huidige eisen voor toegankelijkheid), werd een contentstrategie gemaakt (zodat inhoud van activiteiten beter op elkaar is afgestemd), werd een start gemaakt met een nieuwe beeldbank (waarmee rechtenvrij beeldmateriaal niet alleen breder beschikbaar komt, maar er ook betere afspraken zijn over beeldrechten) en werden de bezoekerswebsite, de website voor zakelijk toerisme en de UITagenda Delft geïntegreerd in één online platform.

Daarnaast werden stappen gezet in het verder op orde brengen van communicatiemateriaal (w.o. vernieuwd aanbod voor wandelen en fietsen), werd een vervolg gegeven aan samenwerking met bestaande en nieuwe partijen in en buiten Delft, kregen netwerkbijeenkomsten (zoals de Opening Toeristisch Seizoen en de Oudejaarsbijeenkomst) een vervolg, kon de zichtbaarheid van de activiteiten verder worden vergroot (via social media en met nieuwsbrieven richting relevante doelgroepen) en werd met een ambassadeursdag een begin gemaakt met een programma om partijen in Delft beter te ondersteunen om gasten goed te kunnen informeren over het actuele bezoekersaanbod in de stad.

Door al deze inspanningen kon 2024 worden afgesloten met overtuigende commerciële cijfers.

Campagnes

In tegenstelling tot 2023 (met de themaperiode Ontdek het Delft van Vermeer als prominente campagne) was 2024 een traditioneel jaar. Hierdoor kon worden gewerkt aan het doorontwikkelen van twee vaste campagnes die mede door Delft Marketing in 2023 aan de jaaragenda werden toegevoegd: de Delftse Festivalzomer (als bundeling van de zomerevenementen van juni tot en met september) en Delft Verlicht (als winterse tegenhanger die begint met Lichtjesavond Delft en waarin winterse evenementen tot het einde van de Kerstvakantie zijn samen gebracht).

Daarnaast ontstond de mogelijkheid om te werken aan de voorbereiding van '365 dagen Delft' als nieuwe en meerjarige campagne om verblijfsbezoek aan Delft in het laagseizoen aan te jagen.

Verder werden nieuwe campagnes opgezet rond de promotie van de binnenstad (campagne 'Hartje Delft', in opdracht van Bestuurlijk Overleg Binnenstad en Centrummanagement) en om bestedingen in de Delftse winkels en horeca aan te jagen (campagne 'Koop Lokaal', in opdracht van de Gemeente Delft en de ondernemerskoepels). Ook nam Delft Marketing het initiatief voor de campagne 'Oktober Wandelmaand', waarin tevens activiteiten rond de Week van de Toegankelijkheid en de Dag van de Duurzaamheid waren opgenomen.

UITagenda Delft

Het vergroten van het bereik en de betrokkenheid van bezoekers bij evenementen en cultuur in Delft kreeg in 2024 een vervolg. Naast de UITagenda Delft (als online platform voor de Delftse cultuur- en andere evenementen), werd in samenwerking met de Cultuurtafel Delft, de Delftse podia en evenementenorganisaties uit de stad de cultuurpromotie uitgebreid, o.a. met de UITloper (maandelijkse agenda in regiokrant Delft op Zondag), UITradio (maanduitzending bij Omroep Delft) en het UITmagazine Delft (waarvan de eerste editie voor de zomer verscheen).

Met de campagne UITblinkers werd extra ingezet op meer bereik en betrokkenheid onder Delftenaars en bewoners van de regio, met als doel de groep vaste gebruikers van de UITagenda verder te kunnen uitbreiden.

Informatie op locatie

Binnen de taak gastvrijheid en informatievoorziening zette de VVV Delft nieuwe stappen om zijn relevantie te behouden en vergroten. Naast de vertrouwde VVV-balie (tijdelijk gevestigd in de stationshal) werd de beschikbaarheid van fysieke informatie verbeterd met de opening van nieuwe folderposten in het Vermeer Centrum Delft (in de binnenstad), het havenkantoor (in de Passantenhaven) en Vakantiepark Delftse Hout (in Delftse Hout). Daarnaast werden betere afspraken gemaakt met de exploitant van de Infotakes langs de aanlooproutes naar de binnenstad waardoor bezoekersinformatie ook fysiek 24x7 beschikbaar is. Een aanpak om het belangrijkste foldermateriaal op meer locaties ter beschikking te stellen werd voorbereid en wordt begin 2025 uitgerold.

Samenwerking

In 2024 was samenwerking de basis van veel van onze activiteiten, met uiteenlopende initiatieven waar Delft Marketing betrokken bij was of ondersteuning aan gaf. Naast alles wat al is genoemd in dit verslag, zijn de Delft Express die we samen met Royal Delft en Vermeer Centrum Delft lieten rijden tijdens de openingsperiode van de Keukenhof en de kinderspeurtocht 'De Avonturiers van Delft' (i.s.m. Errfgoed Delft en Gemeente Delft) noemenswaardig. Net als de voorbereiding van de nieuwe opzet om samen met onze partners Delft beter in de markt te zetten als bestemming voor zakelijk toerisme

Samen met het Platform Bezoekerseconomie Delft (als stadsbreed samenwerkingsverband voor partijen die zich bezighouden met bezoek aan Delft) werkten we tenslotte verder aan de speerpunten van de Visie Toerisme Delft 2030, met als ambitie dat in 2030 iedere Delftenaar direct of indirect profiteert van een robuuste en duurzame bezoekerseconomie. Als onderdeel van deze samenwerking werkte Delft Marketing aan de toilettoegankelijkheid van de stad en werden ter vergroting van de biodiversiteit 200 duurzame vogelhuisjes en insectenhôtels cadeau gedaan aan bewoners. Daarnaast introduceerde Delft als eerste stad in Nederland een eigen herbruikbare beker voor thee en koffie to-go, het Echt Dellufs Bakkie.

Huis van Delft

In 2024 kon Delft Marketing eindelijk zijn intrek nemen in het Huis van Delft aan de kop van de spoorzone. Vanaf begin vorig jaar is ons kantoor gevestigd in de Cockpit van Delft, van waaruit het marketingteam en het Delft Convention Bureau samen met andere organisaties (waaronder Centrummanagement Delft en het Platform Bezoekerseconomie Delft) werken aan een betere stad voor bezoekers, bewoners, bedrijven en talent.

Het is mooi te zien dat deze aansprekende locatie meteen heeft geleid tot nieuwe activiteiten en samenwerkingen. Waaronder pop-up expo's van de Delft Hyperloop (i.s.m. TU Delft Hyperloop), Spaces of Display (i.s.m. TU Delft, Science Centre en Faculteit Bouwkunde), Vermeer Recycle (i.s.m. Stichting Stunt en Vermeer Centrum Delft) en verschillende voorstellingen van het Delft Fringe Festival. Daarnaast weten steeds meer partijen het Huis van Delft te vinden, waaronder de historische vereniging Delfia Bataforum, Delft4GlobalGoals (dat zijn netwerkbijeenkomst voor duurzame Delftse initiatieven bij ons organiseerde) en de Innovation Gallery (waarmee we in de periode van Delft Verlicht eind 2024 een gezamenlijke 3D lasershow op touw zetten als voorproefje op wat er straks op de begane grond van het Huis van Delft te zien zal zijn).

Op basis van de huidige bouwplanning is de verwachting dat onze VVV rond de zomer van 2025 ook zal verhuizen naar Huis van Delft.

Interne organisatie

Naast aan al onze activiteiten voor de stad heeft Delft Marketing in 2024 ook de interne organisatie op een hoger plan gebracht. In onze personele bezetting is gewerkt aan de samenwerking tussen onze teams, is de bezetting op sterkte gebracht en zijn we gestart om rond onze vaste medewerkers en vrijwilligers een flexibele schil te bouwen om wisselend werkaanbod te kunnen opvangen.

Om in de aanhoudend krappe arbeidsmarkt de juiste medewerkers en vrijwilligers aan ons te binden wordt vanaf 2025 aansluiting gezocht bij de CAO Recreatie zodat duidelijkheid ontstaat over arbeidsvoorwaarden en beloningsperspectief.

In de administratieve organisatie is verder gebouwd aan de projectadministratie en is voor ieder project voortaan een projectleider verantwoordelijk. Om onze relaties op een goede manier te heren is een CRM-systeem aangeschaft dat gefaseerd wordt uitgerold, zodat administratie behapbaar blijft maar we tegelijkertijd stappen vooruit blijven zetten om contacten, kennis en informatie steeds beter te borgen.

Bestuursorganen

Het bestuur van Stichting Delft Marketing bestaat vanaf de oprichting uit één directeur. Vanaf 1 januari 2023 is meneer M.H.H. van der Schaaf benoemd tot de directeur van de stichting. In het verslagjaar waren er geen wijzigingen in de Raad van Toezicht.

Over 2024 bestond de Raad van Toezicht dus uit de navolgende personen:

- de heer E. Boer (voorzitter).
- de heer mr. Th.J.H. Dröge (algemeen lid).
- de heer E. Ginjaar (algemeen lid).
- mevrouw I. Lübbers-Sinnema (algemeen lid).

Vrij besteedbaar vermogen

Per einde van het boekjaar 2024 heeft de stichting een vrij besteedbaar vermogen van € 147.439. Gezien de huidige organisatie en de risico's die daarin gelopen worden, acht het bestuur het wenselijk dat er een weerstandsreserve wordt opgebouwd ter grootte van de personeelskosten plus de huisvestingskosten van de stichting. Daarnaast houdt de stichting een vrije reserve aan om incidentele investeringen te kunnen doen die voor de continuïteit van de bedrijfsvoering of activiteiten van de stichting noodzakelijk worden geacht maar die niet uit reguliere activiteiten of budgetten kunnen worden gefinancierd.

Tot slot

In 2024 kon Delft Marketing door de inspanning van velen opnieuw een flinke stap voorwaarts maken in zijn activiteiten, in samenwerking met een groeiende groep aangesloten partners. Dit was alleen mogelijk dankzij de inzet van onze medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. Vooral zij verdienen een groot compliment!

Ondertekening van de jaarrekening

Delft, 9 mei 2025

Stichting Delft Marketing
Namens deze,

M.H.H. van der Schaaf (Directeur)

BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na winstbestemming)

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
Inventaris		3.293		3.583
Vlottende activa				
Vorraden		6.524		5.220
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	15.251		119.937	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>41.654</u>		<u>22.426</u>	
		56.905		142.363
Liquide middelen (2)		324.888		250.680
		<u>391.610</u>		<u>401.846</u>

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen					
<i>Reserves</i>	(3)				
Weerstandsreserve		83.000		83.000	
Bestemmingsreserve Huis van Delft		27.804		-	
Vrije reserves		36.635		29.713	
			147.439		112.713
Kortlopende schulden	(4)		244.171		289.133

391.610

401.846

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

Controleverklaring afgegeven

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

	Saldo 2024	Begroting 2024	Saldo 2023
	€	€	€
Baten	1.069.333	1.136.936	1.112.393
Lasten:			
Besteed aan de doelstellingen	(6) 425.655	543.500	601.479
Kosten van beheer en administratie			
Lonen en salarissen	286.851	324.738	224.527
Sociale lasten	49.020	-	33.437
Pensioenlasten	51.258	50.000	48.082
Overige personeelskosten	(7) 29.346	24.500	21.861
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.245	7.500	975
Overige bedrijfskosten	(8) 193.823	180.013	176.490
	611.543	586.751	505.372
Som der lasten	1.037.198	1.130.251	1.106.851
Financiële baten en lasten	-2.590	1.000	-93
Saldo van baten en lasten	34.725	5.685	5.635

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoelinden.

Paraaf: 

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Delft Marketing bestaan voornamelijk uit het bevorderen van toeristisch, recreatief, cultureel en zakelijk gebruik van de stad Delft en omgeving door bezoekers met behulp van marketing, zodanig dat er een positief effect op de economie van de stad wordt bereikt en voor het direct betrokken bedrijfsleven. Dit door bij te dragen aan de versterking van het imago van de stad Delft naar bezoekers en zorgdragen voor een efficiënt en gastvriendelijk onthaal van bezoekers aan Delft.

Beschrijving van de locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Delft Marketing (geregistreerd onder KvK-nummer 27267065) is feitelijk gevestigd op Houttuinen 8 te Delft.

Vrijstelling voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

De stichting maakt gebruik van de vrijstelling ingevolge artikel 360.104 van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, in het bijzonder RJK C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de stichting.

Oordelen en schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Delft Marketing zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa in eigen gebruik

De materiële vaste activa in eigen gebruik worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs en overige kosten om het actief op zijn plaats en in de staat voor het beoogde gebruik te brengen.

Na de eerste verwerking worden de materiële vaste activa in eigen gebruik gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs), minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur rekening houdend met de restwaarde. Hierbij wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies en rekening houdend met de restwaarde.

Afschrijvingen vangen aan op het moment dat activa beschikbaar zijn voor het beoogde gebruik. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs, danwel de lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, en overige kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

De verkrijgingsprijs van de grond- en hulpstoffen en de handelsgoederen omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten.

De opbrengstwaarde van gereed product en handelsgoederen wordt bepaald aan de hand van de prijs waartegen de voorraad maximaal kan worden verkocht, zijnde de contractprijs, rekening houdend met de geschatte kosten die nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vorderingen en overlopende activa

Vlottende vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, en dus de effectieve rente nihil bedraagt, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schulden

Opgenomen rentedragende en niet-rentedragende leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf:

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten

De netto-omzet betreft de opbrengst van de in het verslagjaar aan derden geleverde goederen na aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Afschrijvingen

De afschrijving op overige vaste activa wordt berekend op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Periodieke rentelasten en soortgelijke kosten komen ten laste van het jaar waarover zij verschuldigd zijn, rekening houdend met de effectieve rentevoet van desbetreffende passiefpost.

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Inventaris

31-12-2024	31-12-2023
€	€
3.293	3.583

Stand per 1 januari

Aanschaffingswaarde

Cumulatieve afschrijvingen

Inventaris
€

172.148

-168.565

3.583

Mutaties

Investerings *

Investeringsubsidie

Afschrijvingen

38.135

-37.180

-1.245

-290

Stand per 31 december

Aanschaffingswaarde

Cumulatieve afschrijvingen

173.103

-169.810

3.293

Afschrijvingspercentages

%

Inventaris

10 - 20

De afschrijvingen van de materiële vaste activa zijn onder de post 'Afschrijvingen materiële vaste activa' in de staat van baten en lasten verantwoord.

* De gemeente Delft heeft op 27 februari 2021 met kenmerk 4432095 een subsidie toegekend van maximaal € 210.000 ter dekking van de kosten voor de verhuizing van Stichting Delft Marketing naar Huis van Delft. Deze subsidieert de investeringskosten voor de nieuwe locatie van Stichting Delft Marketing. In de jaarrekening wordt de investeringsubsidie in mindering gebracht op de investeringen. De gemaakte kosten in 2024 ten behoeve van de verhuizing bedraagt € 37.180, de in 2024 hierop in mindering gebrachte investeringsubsidie bedraagt eveneens € 37.180 (zie overlopende passiva).

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Handelsgoederen	7.249	5.799
Voorziening incurante voorraden	-725	-579
	<u>6.524</u>	<u>5.220</u>

Handelsdebiteuren

Debiteuren	<u>15.251</u>	<u>119.937</u>
------------	---------------	----------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	4.695	4.815
Overlopende activa	36.959	17.611
	<u>41.654</u>	<u>22.426</u>

Overige vorderingen

Waarborgsom huur	<u>4.695</u>	<u>4.815</u>
------------------	--------------	--------------

Overlopende activa

Nog te factureren bijdrage Delftse Festivalzomer 2023	-	10.000
Vooruitbetaalde huur	1.954	2.305
Bankrente	4.934	394
Verzekeringen	9.420	726
Reclame en advertentiekosten	582	-
Contributies en abonnementen	7.314	3.658
Diverse vooruitbetaalde kosten	1.966	528
Doorbelasting SCMD	4.154	-
Vooruitbetaalde kosten project Echt Dellufs Bakkie	6.635	-
	<u>36.959</u>	<u>17.611</u>

2. Liquide middelen

ING Bank	4.718	25.680
ING Bank spaarrekening	320.000	225.000
Kas	170	-
	<u>324.888</u>	<u>250.680</u>

Per balansdatum heeft men de beschikking over een kredietfaciliteit in rekening-courant bij de ING Bank, tot een bedrag van € 40.000.

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

PASSIVA

3. RESERVES EN FONDSEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Reserves en fondsen		
Weerstandsreserve	83.000	83.000
Bestemmingsreserve Huis van Delft	27.804	-
Vrije reserves	36.635	29.713
Stand per 31 december	147.439	112.713
	2024	2023
	€	€
Weerstandsreserve		
Stand per 1 januari	83.000	83.000
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	83.000	83.000

Voor het vormen van deze reserve heeft Stichting Delft Marketing in 2009 goedkeuring verkregen van de gemeente Delft. Het opbouwen van een geringe weerstandsreserve is toegestaan volgens de regels van subsidieverstrekking. De reserve is bedoeld om de kosten van een liquidatie van de stichting te dekken in het geval dat de gemeente de verstrekking van de subsidie staakt.

Bestemmingsreserve Huis van Delft

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	27.804	-
Stand per 31 december	27.804	-

De bestemmingsreserve is gevormd door de stichting.

Vrije reserves

Stand per 1 januari	29.714	24.078
Voorstel resultaatbestemming	6.921	5.635
Stand per 31 december	36.635	29.713

De vrije reserve is bedoeld om incidentele investeringen te kunnen doen die voor de continuïteit van de bedrijfsvoering of activiteiten van de stichting noodzakelijk worden geacht maar die niet uit reguliere activiteiten of budgetten kunnen worden gefinancierd.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
4. KORTLOPENDE SCHULDEN		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	34.356	33.868
Belastingen en premies sociale verzekeringen	30.735	15.035
Overlopende passiva	179.080	240.230
	244.171	289.133

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

Controleverklaring afgegeven

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	34.356	33.868
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	19.112	7.103
Loonheffing	11.623	7.932
	30.735	15.035
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	14.648	9.773
Vakantiedagen	9.563	2.883
Accountantskosten	9.809	13.325
Te betalen overige lasten	4.647	2.627
Nog te betalen gratificatie	-	7.049
Vooruitontvangen investeringssubsidie	11.785	48.965
Vooruitontvangen project RRS Robotics congres	-	5.000
Onderhanden project Onderzoek economische waarde	5.339	-
Onderhanden project Concept Ontdek het Delft van	13.911	-
Onderhanden project Verduurzaming toerisme	7.200	-
Onderhanden project UIT agenda	-	8.051
Onderhanden project Ontdek het Delft van Vermeer	7.500	15.000
Onderhanden project Persbewerking, beeldbank	14.000	-
Onderhanden project Campagne 48 uur in Delft	20.000	-
Onderhanden project Marketing binnenstad	35.000	-
Onderhanden project Delft Magazine	-	10.000
Onderhanden project Delft Verlicht	12.500	20.000
Onderhanden project Legatus	6.543	3.067
Onderhanden project Campagne UITblinkers	-	37.767
Onderhanden project Huis van Delft	-	5.500
Onderhanden project Campagne Vermeer	-	14.968
Onderhanden project Budget Imago	-	19.012
Onderhanden project Nieuwe websites	-	15.000
Onderhanden project Shopping campagne	-	2.243
Onderhanden project Delftse Billie Cup	6.635	-
	179.080	240.230

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

De stichting is een huurcontract aangegaan voor de huur van kantoorruimte in het Huis van Delft aan de Houttuinen 8 te Delft. Voor de kantoorruimte en toekomstige winkelruimte is een huurcontract afgesloten tot en met 14 november 2032 welke zonder opzegging verlengd wordt met 6 jaar en vervolgens telkens met 1 jaar. Opzegging van de huurovereenkomst kan tegen het einde van een huurtermijn, met in achtneming van een opzegtermijn van 1 jaar.

De huurprijs bij aanvang bedraagt € 62.620 per jaar voor de kantoorruimte en winkelruimte. De winkelruimte in het Huis van Delft is nog niet opgeleverd. De huur is tot de volledige oplevering aangepast naar het aantal opgeleverde vierkante meters voor de kantoorruimte.

De winkelruimte is momenteel gevestigd op het Stationsplein. Voor deze winkelruimte is een kortlopend huurcontract van € 1.575 per maand met 1 maand opzegtermijn.

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
5. Baten			
Opdracht gemeente Delft	689.436	647.652	620.000
Arrangementen, routes, boekjes en kaarten	22.234	-	27.486
Partnerschappen	13.183	-	13.475
Projecten en projectpakketten	298.560	489.284	406.972
Merchandise producten	45.920	-	44.460
	<u>1.069.333</u>	<u>1.136.936</u>	<u>1.112.393</u>

6. Besteed aan de doelstellingen

Kostprijs van de baten

Kosten van arrangementen routes, boekjes en kaarten	15.697	2.500	-
Kosten projecten	365.703	541.000	564.422
Kosten merchandise producten	44.255	-	37.057
	<u>425.655</u>	<u>543.500</u>	<u>601.479</u>

Personeelskosten

7. Overige personeelskosten

Reiskosten	11.920	8.500	9.312
Cursus en opleidingskosten	1.824	1.500	411
Kantinekosten	580	1.500	173
Wervingskosten	-	-	607
Verzekering ziekteverzuim	7.674	8.000	3.700
Overige personeelskosten	7.348	5.000	7.658
	<u>29.346</u>	<u>24.500</u>	<u>21.861</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren er ultimo 2024 6,9 FTE (2023 4,6 FTE) in dienst. Daarnaast waren er in 2024 8 vrijwilligers werkzaam.

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	M. van der Schaaf
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 96.642
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 28.111
<i>Subtotaal</i>	€ 124.753
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 124.753
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2023	
bedragen x € 1	M. van der Schaaf
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 92.057
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 28.033
<i>Subtotaal</i>	€ 120.090
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000
Bezoldiging	€ 120.090

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024	
Naam topfunctionaris	Functie
E. Boer	Voorzitter
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
E. Ginjaar	Lid
I. Lübbers-Sinnema	Lid

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€
1.245	7.500	975
1.245	7.500	975

8. Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten

Algemene kosten

73.013	69.513	47.276
120.810	110.500	129.214
193.823	180.013	176.490

Huisvestingskosten

Huur onroerende zaak

Service-, schoonmaak- en onderhoudskosten

Overige huisvestingskosten

57.871	56.620	39.900
13.658	9.393	4.579
1.484	3.500	2.797
73.013	69.513	47.276

Algemene kosten

Vergoeding RvT

Accountantskosten

Advieskosten

Administratiekosten

Representatie

Verzekeringen

Telefoonkosten

Kantoorkosten

Systeemonderhoud

Contributies en abonnementen

Uitbesteed werk

Overige kosten

562	1.000	-
25.682	17.500	21.765
3.706	1.500	3.569
19.200	20.000	21.756
1.635	2.500	1.858
2.978	3.000	4.240
935	1.500	1.243
4.202	5.000	5.090
11.969	5.000	8.584
-	500	-
49.941	48.000	61.109
-	5.000	-
120.810	110.500	129.214

9. Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentelasten en soortgelijke kosten

4.931	1.000	2.592
-2.341	-2.000	-2.499
2.590	-1.000	93

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rente ING Bank Rentemeerrekening

4.931	1.000	2.592
-------	-------	-------

Rentelasten en soortgelijke kosten

Bankrente en -kosten

Provisie creditcard

-2.341	-2.000	-1.931
-	-	-568
-2.341	-2.000	-2.499

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

Ondertekening van de jaarrekening

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur te Delft d.d. 9 mei 2025.

Ondertekening jaarrekening door bestuur en de Raad van Toezicht

De jaarrekening is ondertekend door het bestuur en de Raad van Toezicht en op grond van artikel 2: 210 lid 5 BW aldus vastgesteld te Delft.

Delft, 9 mei 2025

Stichting Delft Marketing
Namens deze
M.H.H. van der Schaaf (Directeur)

Datum:

E. Boer

Datum:

mr. Th. J.H. Dröge

Datum:

Namens deze
E. Ginjaar

Datum:

I. Lübbers - Sinnema

Datum:

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 



OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de directie van Stichting Delft Marketing statutair gevestigd te Delft

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Delft Marketing te Delft gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Delft Marketing per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven alsmede de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Delft Marketing zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur van de stichting moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 9 mei 2025

Moore DRV Audit B.V.



M. Oudshoorn MSc RA

BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN 2017 T/M 2023

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

Gedurende de jaarrekeningcontrole 2023 is gebleken dat Stichting Delft Marketing WNT-plichtig is sinds 2017 maar heeft nagelaten een WNT verantwoording te publiceren. Met deze bijlage wordt de fout hersteld.

Bezoldiging topfunctionarissen 2018

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2018	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 106.408
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 29.339
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 135.747</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 189.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 135.747
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2017	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 106.445
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.884
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 129.329</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 181.000
Bezoldiging	€ 129.329

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2018	
Naam topfunctionaris	Functie
M. van Leeuwen	Voorzitter
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
W. Patijn	Lid

Gegevens 2017	
Naam topfunctionaris	Functie
M. van Leeuwen	Voorzitter
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
W. Patijn	Lid

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf:

Bezoldiging topfunctionarissen 2019

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2019	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 109.403
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.388
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 131.790</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 194.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 131.790
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2018	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 106.408
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 29.339
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 135.747</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 189.000
Bezoldiging	€ 135.747

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2019	
Naam topfunctionaris	Functie
M. van Leeuwen	Voorzitter
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
W. Patijn	Lid

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf:

Bezoldiging topfunctionarissen 2020

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2020	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 113.240
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 31.663
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 144.903</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 144.903
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2019	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 109.403
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.388
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 131.790</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 194.000
Bezoldiging	€ 131.790

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2020	
Naam topfunctionaris	Functie
M. van Leeuwen	Voorzitter
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
W. Patijn	Lid tot 09-09-2020
E. Boer	Lid vanaf 09-09-2020

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf:

Bezoldiging topfunctionarissen 2021

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2021	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 117.085
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 36.585
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 153.670</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 153.670
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2020	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 113.240
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 31.663
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 144.903</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
Bezoldiging	€ 144.903

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2021	
Naam topfunctionaris	Functie
M. van Leeuwen	Voorzitter
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
E. Boer	Lid

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf:

Bezoldiging topfunctionarissen 2022

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/08
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 79.350
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 25.001
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 104.351</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 144.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	€ 104.351
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.
Gegevens 2021	
bedragen x € 1	E. van der Kruit
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 117.085
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 36.585
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 153.670</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
Bezoldiging	€ 153.670

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1		D. Ooms
Functiegegevens	Interim directeur	
Kalenderjaar	2022	2021
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/08 t/m 31/12	N.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	5	
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	338,0	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 206	
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 143.000	
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 143.000	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 20.280	
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 20.280	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	
Bezoldiging	€ 20.280	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2022	
Naam topfunctionaris	Functie
M. van Leeuwen	Voorzitter
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
E. Boer	Lid

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

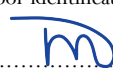
Bezoldiging topfunctionarissen 2023

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2023		
bedragen x € 1	M. van der Schaaf	N.v.t.
Functiegegevens	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 92.057	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 28.033	
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 120.090</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	
Bezoldiging	€ 120.090	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	
Gegevens 2022		
bedragen x € 1	N.v.t.	E. van der Kruit
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2022		01/01 – 31/08
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1
Dienstbetrekking?		Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€ 79.350
Beloningen betaalbaar op termijn		€ 25.001
<i>Subtotaal</i>		<i>€ 104.351</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		€ 144.000
Bezoldiging		€ 104.351

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1		D. Ooms	
Functiegegevens		Interim directeur	
Kalenderjaar		2023	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)		01/01 t/m 28/02	01/08 t/m 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		2	5
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar		25,5	338,0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar		€ 212	€ 206
Maxima op basis van de normbedragen per maand		€ 59.000	€ 143.000
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		€ 202.000	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)			
Bezoldiging in de betreffende periode		€ 1.530	€ 20.280
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		€ 21.810	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		n.v.t.	
Bezoldiging		€ 21.810	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		n.v.t.	

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2023	
Naam topfunctionaris	Functie
M. van Leeuwen	Voorzitter 01-01-2023 t/m 30-06-2023
E. Boer	Lid 01-01-2023 t/m 30-06-2023 Voorzitter vanaf 01-07-2023
mr. Th. J.H. Dröge	Lid
E. Ginjaar	Lid vanaf 27-09-2023
I. Lübbers-Sinnema	Lid vanaf 27-09-2023

9 mei 2025

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden.

Paraaf: 